

Denne bekendtgørelse på TED-webstedet: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:98960-2014:TEXT:DA:HTML>

**Danmark-Aarhus: Informationstavler
2014/S 059-098960**

Udbudsbekendtgørelse

Varer

Direktiv 2004/18/EF

Del I: Ordregivende myndighed

I.1) Navn, adresser og kontaktpunkt(er)

Aarhus Kommune
Mølleparken 1
Kontaktpunkt(er): Sekretariatet for Urban Mediaspace Aarhus
Att: Marie Østergaard
8000 Aarhus
DANMARK
Mailadresse: urbanmediaspace@aarhus.dk

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse for den ordregivende myndighed: <http://www.aarhus.dk>
Internetadresse for køberprofilen: <http://www.urbanmediaspace.dk>

Yderligere oplysninger fås her:

Rambøll
Olof Palmes Allé 22
Att: Louise Hougaard
8200 Aarhus N
DANMARK
Telefon: +45 51617765
Mailadresse: lb@ramboll.dk

Specifikationer og yderligere dokumenter (herunder dokumenter vedrørende den konkurrenceprægede dialog og et dynamisk indkøbssystem) fås her: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til: Det/De ovennævnte kontaktpunkt(er)

I.2) Type ordregivende myndighed

Regional eller lokal myndighed

I.3) Hovedaktivitet

Generelle offentlige tjenester

I.4) Kontrakt indgås på andre ordregivende myndigheders vegne

Den ordregivende myndighed indkøber på andre ordregivende myndigheders vegne: nej

Del II: Kontraktens genstand

II.1) Beskrivelse

II.1.1) Den ordregivende myndigheds betegnelse for kontrakten:

1.4 Digital wayfinding.

II.1.2) Kontrakttype og leverings- eller udførelsessted for bygge/anlægsarbejdet, varerne eller tjenesteydelserne

Varer

Indkøb

Hovedleverings- eller hovedudførelsessted for bygge- eller anlægsarbejde, varer eller tjenesteydelser:
Aarhus.

NUTS-kode DK042

II.1.3) Oplysninger om offentlig kontrakt, rammeaftale eller dynamisk indkøbssystem

Bekendtgørelsen vedrører en offentlig kontrakt

II.1.4) Oplysninger om rammeaftale

II.1.5) Kort beskrivelse af kontrakten eller indkøbet/indkøbene

Urban Mediaspace Aarhus er en del af omdannelsen af Aarhus inderhavn fra industrihavn til byrum. Projektet realiseres af Aarhus Kommune i samarbejde med Realdania og Realdania Byg. Aarhus Kommune er bygherre for projektet.

Projektet omfatter:

- Dokk1 indeholdende hovedbibliotek, borgerservice og udlejningsarealer.
- Et fuldautomatisk p-anlæg med ca. 1 000 pladser, der etableres under Dokk1.
- Nye havnepladser.
- Frilægning af den sidste del af Aarhus Å.
- Omlægning af trafikken omkring havnen.
- Klimasikring af midtbyen.

Arealmæssigt omfatter det samlede projekt selve Dokk1 inkl. udlejningsarealer på i alt ca. 33 000 m², overdækkede uderum på i alt ca. 14 000 m², et underjordisk fuldautomatisk parkeringsanlæg på i alt ca. 10 000 m² samt en omdannelse og omlægning af tilstødende byrum og havnepladser på i alt ca. 87 000 m².

Dokk1 skal tilbyde mangfoldige faciliteter til sociale aktiviteter, foreningsliv og netværk. Livet i Dokk1 er således en multifacetteret palet af muligheder og aktører, hvilket skal afspejle sig i indretning, teknologi, medier og faciliteter i bygningen.

Multimediehuset og p-anlægget er efter planen klar til brug i slutningen af 2014, mens havnepladserne og resten af projektet står færdigt ved udgangen af 2016.

Der kan findes flere informationer — herunder illustrationer og 3D model — på www.urbanmediaspace.dk
Dette udbud omfatter digital wayfinding.

Leverancen omfatter levering og montering af digital wayfinding, hvorved forstås skærme monteret på eksisterende betonsøjler såvel indenfor i Dokk1 som uden for huset.

Leverancen omfatter således både levering af monitører inkl. styre-PC og de kabinetter, som monitørerne skal monteres i, samt montering af skærme og kabinetter på de eksisterende betonsøjler. Henset til placeringen af skærmene i et offentligt rum, kræves en vis robusthed i forhold til kabinetterne og disses ophæng.

Antallet af skærme samt placeringen af disse er ikke endeligt fastlagt, men der forventes levering af ca. 35-45 indendørs monitører inkl. inddækning/kabinetter og ca. 10-20 udendørs monitører inkl. inddækning/kabinetter. Udbuddet omfatter ikke udvikling af CMS-systemet til den digitale wayfinding.

Leveringen af de omfattede leverancer forventes på udbudstidspunktet at skulle ske primo 2015, men dog således at der i efteråret 2014 skal laves en mock-up og gennemføres brugertests på pladsen, i hvilken forbindelse det endelige antal og placeringen af skærmene fastlægges. Det endelige leveringstidspunkt fastsættes senere.

II.1.6) CPV-glossaret (common procurement vocabulary)

35261000, 33195100, 45261310

II.1.7) **Oplysninger om WTO-aftalen om offentlige indkøb**

Dette udbud er omfattet af WTO-aftalen om offentlige indkøb: ja

II.1.8) **Delaftaler**

Kontrakten er opdelt i delaftaler: nej

II.1.9) **Oplysninger om alternative tilbud**

Alternative tilbud vil blive taget i betragtning: nej

II.2) **Kontraktens mængde eller omfang**

II.2.1) **Samlet mængde eller omfang:**

Der henvises til pkt. II.1.5).

II.2.2) **Oplysninger om optioner**

Optioner: nej

II.2.3) **Oplysninger om forlængelse**

Denne kontrakt kan forlænges: nej

II.3) **Kontraktens varighed eller frist for dens opfyldelse**

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) **Kontraktbetingelser**

III.1.1) **Sikkerhedsstillelse og garantier, som forlanges:**

De nærmere vilkår for sikkerhedsstillelse vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2) **De vigtigste finansierings- og betalingsvilkår og/eller henvisning til relevante bestemmelser herom:**

De nærmere vilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3) **Retlig form, som kræves af den sammenslutning af økonomiske aktører, ordren tildeles:**

Såfremt tilbuddet afgives af en sammenslutning af virksomheder (et konsortium), skal deltagerne påtage sig solidarisk ansvar samt udpege en person (befuldmægtiget), som Aarhus Kommune med bindende virkning for konsortiet kan indgå aftaler med.

III.1.4) **Andre særlige vilkår**

Der gælder særlige vilkår for opfyldelse af kontrakten: nej

III.2) **Betingelser for deltagelse**

III.2.1) **De økonomiske aktørers personlige forhold, herunder krav om optagelse i erhvervs- eller handelsregister**

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: a. Firmanavn, adresse, CVR-nr. samt kontaktperson hos ansøger med angivelse af e-mailadresse og telefonnummer.

b. Beskrivelse af eventuelle underleverandører.

c. Tro og love-erklæring i henhold til implementeringsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 712 af 15.6.2011), §§ 10 og 11, hvoraf fremgår, at ansøgeren ikke befinder sig i de i direktiv 2004/18/EF (udbudsdirektivet) artikel 45 anførte udelukkelsessituationer. Erklæringen kan afgives ved udfyldelse af bilag 1 til prækvalifikationsmaterialet, der findes på www.urbanmediaspace.dk

d. Tro og love-erklæring vedrørende ubetalt gæld til det offentlige i henhold til lovbekendtgørelse nr. 336 af 13.5.1997. Erklæringen kan afgives ved udfyldelse af bilag 2 til prækvalifikationsmaterialet, der findes på www.urbanmediaspace.dk

e. Såfremt ansøgningen indleveres af en konsortium, skal ansøgningen indeholde en erklæring om direkte, ubegrænset og solidarisk hæftelse mellem alle deltagere i konsortiet samt bemyndigelse til en deltager i

konsortiet til ubegrænset at kunne forpligte de øvrige medlemmer af konsortiet ved sin underskrift. Desuden skal ansøgningen vedlægges de i udbudsbekendtgørelsens pkt. III.2.1) (Personlige forhold), pkt. III.2.2) (Økonomisk kapacitet) og pkt. III.2.3) (Teknisk kapacitet) krævede oplysninger for samtlige deltagere i konsortiet. Vedlægges de pågældende oplysninger ikke eller ikke fuldt ud for en konsortiedeltagers vedkommende, vil ansøgningen ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men den manglende vedlæggelse af oplysningerne kan have indflydelse på prækvalifikationsvurderingen.

f. I det omfang ansøgeren ønsker, at der skal lægges vægt på underleverandørers økonomiske eller tekniske kapacitet ved prækvalifikationsvurderingen, skal ansøgningen vedlægges en erklæring om, at underleverandøren stiller sine økonomiske og/eller tekniske kompetencer til rådighed for ansøgeren i forbindelse med opgavens udførelse.

Ansøgningen skal desuden vedlægges de i udbudsbekendtgørelsens pkt. III.2.1) (Personlige forhold), pkt. III.2.2) (Økonomisk kapacitet) og pkt. III.2.3) (Teknisk kapacitet) krævede oplysninger for sådanne underleverandørers vedkommende. Vedlægges de pågældende oplysninger ikke eller ikke fuldt ud for underleverandørens vedkommende, vil ansøgningen ikke blive betragtet som ukonditionsmæssig, men den manglende vedlæggelse af oplysninger kan have indflydelse på prækvalifikationsvurderingen.

Det bemærkes, at den vindende tilbudsgiver forud for kontraktunderskrivelse skal afgive fornyede tro og love-erklæringer, såfremt Aarhus Kommune anmoder herom.

III.2.2) Økonomisk og finansiell kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt: a. Revisorattesteret erklæring med oplysning om ansøgers økonomiske nøgletal for de seneste 3 regnskabsår omfattende omsætning og egenkapital; alternativt revideret og godkendt årsregnskab for de seneste 3 regnskabsår.

III.2.3) Teknisk kapacitet

Oplysninger og formaliteter, som er nødvendige for at vurdere, om kravene er opfyldt:

a. Beskrivelse af ansøgers referencer fra tilsvarende eller lignende opgaver udført i løbet af de sidste 3 år, hvorved forstås opgaver, hvor ansøger har leveret skærme indbygget i et kabinet eller lignende. Referencen er således kun relevant, hvis den også indeholder det element, at skærmene indbygges/inddækkes. Referencerne kan være ansøgerens egne eller en eventuel underleverandørs, forudsat at der er afgivet den under pkt. III.2.1), f) omtalte underleverandørerklæring. Der kan dog maksimalt angives 6 referencer.

Beskrivelsen bør angive kunde inkl. kontaktdata, opgavens størrelse (kontraktsum og/eller antal), beskrivelse af ansøgers egne ydelser samt udførelsesperiode (status).

Beskrivelsen kan afgives ved udfyldelse af prækvalifikationsmaterialet, der findes på www.urbanmediaspace.dk
Beskrivelsen kan eventuelt uddybes ved vedlæggelse af referenceblad mv.

Aarhus Kommune forbeholder sig ret til kontrol af oplysningerne og til at kontakte angivne referencer.

III.2.4) Oplysning om reserverede kontrakter

III.3) Specifikke vilkår for tjenesteydelseskontrakter

III.3.1) Oplysninger om en bestemt profession

III.3.2) Medarbejdere, der skal udføre tjenesteydelsen

Del IV: Procedure

IV.1) Type procedure

IV.1.1) Type procedure

Begrænset

IV.1.2) Grænse for, hvor mange økonomiske aktører der vil blive opfordret til at afgive bud eller deltage

Forventet antal økonomiske aktører: 5

Objektive kriterier for valg af det begrænsede antal kandidater: Udvælgelsen af tilbudsgiverne vil ske på baggrund af en saglig og objektiv vurdering af ansøgernes økonomiske kapacitet vurderet på baggrund af de i pkt. III.2.2) anførte oplysninger og ansøgernes tekniske kompetencer vurderet på baggrund af de i pkt. III.2.3) anførte oplysninger med hovedvægten på de tekniske kompetencer.

IV.1.3) **Reduktion af antallet af økonomiske aktører under forhandlingerne eller dialogen**

IV.2) **Tildelingskriterier**

IV.2.1) **Tildelingskriterier**

Det økonomisk mest fordelagtige bud vurderet på grundlag af de kriterier, der er anført i specifikationerne, i opfordringen til at afgive bud eller til at forhandle eller i det beskrivende dokument

IV.2.2) **Oplysninger om elektronisk auktion**

Der vil blive anvendt elektronisk auktion:: nej

IV.3) **Administrative oplysninger**

IV.3.1) **Sagsnummer hos den ordregivende myndighed:**

IV.3.2) **Har der været tidligere offentliggørelse(r) om samme kontrakt?**

nej

IV.3.3) **Vilkår for adgang til specifikationer og yderligere dokumenter eller beskrivende dokumenter**

Skal der betales for dokumenterne?: nej

IV.3.4) **Frist for modtagelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

23.4.2014 - 12:00

IV.3.5) **Dato for afsendelse til udvalgte kandidater af opfordringer til at afgive bud eller at deltage**

IV.3.6) **Sprog, der må benyttes ved afgivelse af bud eller ansøgninger om deltagelse**

dansk.

IV.3.7) **Minimumsperiode, i hvilken den bydende er forpligtet af sit bud**

IV.3.8) **Åbning af bud**

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.1) **Oplysninger om gentagelse**

Dette er et tilbagevendende offentligt indkøb: nej

VI.2) **Oplysninger om EU-midler**

Kontrakten vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

VI.3) **Yderligere oplysninger**

Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres i 2 papireksemplarer (1 original og 1 kopi) samt i en digital pdf-udgave på cd-rom eller usb-stik. Prækvalifikationsansøgningen skal afleveres på Aarhus Kommunes Hovedbibliotek, att.: Marie Østergaard, Mølleparken 1, 8000 Aarhus C.

Til brug for ansøgningen om prækvalifikation har Aarhus Kommune udarbejdet et materiale, som kan benyttes ved ansøgningen om prækvalifikation. Materialet gengiver således de oplysninger, som prækvalifikationsansøgningerne skal vedlægges. Materialet kan rekvireres på www.urbanmediaspace.dk

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Klagenævnet for Udbud
Dahlerups Pakhus — Langelinie Allé 17
2100 København Ø
DANMARK

Mailadresse: kfu@erst.dk
Telefon: +45 35291000
Internetadresse: <http://www.kfu.dk>

VI.4.2) **Indgivelse af klager**

Præcise oplysninger om klagefrist(er): Klager over prækvalifikationen skal indgives inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne. Klager over udbuddet skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20 000 DKK.

VI.4.3) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om indgivelse af klager**

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
DANMARK
Mailadresse: kfst@kfst.dk
Telefon: +45 41715000
Internetadresse: <http://www.kfst.dk>

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**
20.3.2014